



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

โรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนก ดำเนินการการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน มีการวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565 และนำแนวทางผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของงานหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน โรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนก และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริต ระยะที่3 (พ.ศ. 2560 –2564)

โรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนก

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 หลักการและเหตุผล 1

ส่วนที่ 2 การ ดำเนินการ ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ 3

ของหน่วยงานภาครัฐโรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนก

ส่วนที่ 3 กำหนดมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 4

ประจำปีการศึกษา พ.ศ 2565

-มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง 7 มาตรการ

ส่วนที่ 4 แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน 5

- แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนกใน

ปีงบประมาณ 2565

ภาคผนวก

15

ส่วนที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือ การประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงาน ภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) “ปัจจุบันการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่า ด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๕) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่ว ประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการ ประเมินและ แนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้ อย่าง เหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรร มาภิบาล เกิด การปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึง การบริการสาธารณะด้วย ความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและ ระยะเวลาในการให้บริการอย่าง ชัดเจน นอกจากนี้ ในด้านบริหารจัดการในหน่วยงาน ก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็น ที่อาจมีความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับ ซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้เท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่ว ประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ในลักษณะดังกล่าว ก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ใน ที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้ เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศ ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้นด้วย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์ เชิงรุกในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ซึ่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ กำหนดให้ทุก หน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

และสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดได้กำหนดให้สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาต้องรับการประเมินทุกเขต พื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการประเมิน โดยเป็นการเปิดเผย ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานที่แสดง ถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้สาธารณชน รับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของ สำนักงานเขต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. การป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก เป็นหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสโดยรับการประเมินตามเกณฑ์ที่สำนักงานป.ป.ช. และสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างต่อเนื่อง และในการป้องกันการทุจริต จะต้องมีการจัดทำมาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผล การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในปีที่ผ่านมา เกี่ยวกับประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา กำหนดเป็นมาตรการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พร้อมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานโรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๔ (บ้าน สำราญเพี้ยพาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ การขับเคลื่อนนำโดย นาย ธนวรรณ ธนะคำมา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกฝ่ายที่เห็นความสำคัญ และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน โดยมีความตั้งใจ ในการ จัดทำเอกสารตามภาระงานและจัดส่งเอกสาร หลักฐานและรับการประเมิน ITA Online (IIT, EIT,

OIT) และส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online)

ส่วนที่ ๓

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน โรงเรียนชั้นนำชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก ได้วิเคราะห์ห้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนด

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ

มาตรการป้องกันการรับสินบน

มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๓) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ส่วนที่ ๔

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนวก ประจำปี ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติงานของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ควรพัฒนาแบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> ๑) โครงสร้างหน่วยงาน ๒) ข้อมูลผู้บริหาร ๓) อำนาจหน้าที่ ๔) แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๕) ข้อมูลการติดต่อ ๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ๘) Q&A ๙) Social Network ๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี / แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๑๑) รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> ๑. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ๒. มีการจัดทำโครงสร้างการบริหาร ของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร ๓. มีการจัดทำอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ๔. มีช่องทางการติดต่อ ผ่านทาง Social Network และการถามตอบ รวมทั้งการจัดทำข่าวสารประชาสัมพันธ์ความเคลื่อนไหวกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานเขต ผ่าน ทางเว็บไซต์ ๕. มีการจัดทำแผนพัฒนาระยะ ๔ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อใช้ใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ๖. มีการจัดทำรายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน

	<p>๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>๑๗) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๑๘) รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน</p> <p>๑๙) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๒๐) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหา พัสดุ</p> <p>๒๑) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุ</p> <p>๒๒) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ รายเดือน</p> <p>๒๓) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปี</p> <p>๒๔) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒๕) การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒๖) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒๗) รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>๒๘) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๒๙) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน</p>	<p>ประจำปี และ รอบ ๖ เดือน</p> <p>๗. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ต่อ สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์</p> <p>๘. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๙. มีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติในการ ให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างต่อเนื่องบนเว็บไซต์</p> <p>๑๐. มีผลการสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๑๑. มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการจากหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>๑๒. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ต่อ สาธารณชนอย่างเปิดเผย</p> <p>๑๓. มีการจัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุและเผยแพร่ต่อสาธารณชน อย่างเปิดเผย</p> <p>๑๔. มีการกำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและดำเนินการตาม นโยบายอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑๕. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร</p>
--	--	--

	<p>การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบ</p> <p>๓๐) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติ มิชอบ ประจำปี</p> <p>๓๑) ช่องทางการรับฟัง ความ คิดเห็น</p> <p>๓๒) การเปิดโอกาสให้เกิดการ มี ส่วนร่วม</p>	<p>บุคคล</p> <p>๑๖. มีแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิ ชอบ</p> <p>๑๗. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ และ ช่องทางการรับฟัง ความ คิดเห็นที่ให้ บุคคลภายนอกเข้ามา ร้องเรียนได้ผ่าน ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p> <p>๑๘. มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติ เรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิ ชอบประจำปี</p> <p>๑๙. มีการเปิดโอกาสให้บุคลากร ภายในและภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานของ หน่วยงานตาม ภารกิจ</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต</p>	<p>๑) เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร</p> <p>๒) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>๓) การประเมินความเสี่ยง การ ทุจริตประจำปี</p> <p>๔) การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริต</p> <p>๕) การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์การ</p> <p>๖) แผนปฏิบัติการป้องกัน การ ทุจริตประจำปี</p> <p>๗) รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ ๖ เดือน</p>	<p>๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการ ป้องกัน การทุจริตอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน และ ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน การ ป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. มีช่องทางให้บุคลากรภายใน และ ภายนอกสามารถเข้ามามี ส่วนร่วมใน การให้ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียนได้</p> <p>๔. การขับเคลื่อนโครงการ/ กิจกรรม ตามโครงการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณให้ บุคลากร</p>

	<p>๘) รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี</p> <p>๙) มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>๑๐) การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>ทุกคนภายในสำนักงานเข้า มามี ส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p> <p>๕. พัฒนาองค์ความรู้และ แนวทางใน การป้องกันความ เสี่ยงในการทุจริต โดยเชิญ วิทยากรมาให้ความรู้กับ บุคลากร</p> <p>๖. มีการกำหนดมาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสให้ ครอบคลุมทุกภารกิจ งานและลดความ เสี่ยงของการ ทุจริต โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบ และมีการกำกับติดตาม ย่าง สม่ำเสมอ</p> <p>๗. มีการเปิดเผยข้อมูลและ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ด้าน การป้องกันการทุจริตอย่าง ต่อเนื่อง และทั่วถึง</p>
--	--	---

แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนด แผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ				
๑) โครงสร้างหน่วยงาน ๒) ข้อมูลผู้บริหาร ๓) อำนาจหน้าที่ ๔) แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	๑. จัดทำโครงสร้างการบริหารงานของ หน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร โดยใช้ ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันและ เผยแพร่ต่อสาธารณชน ๒. เผยแพร่อำนาจหน้าที่ ของโรงเรียนและ กฎหมาย ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงาน ของโรงเรียนต่อ สาธารณชนผ่านทาง เว็บไซต์	มีนาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคนได้รับรู้และ รับทราบ ข้อมูลของ ผู้บริหารสูงสุด ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคนได้รับรู้ รับทราบ อำนาจหน้าที่ของ หน่วยงานและ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	กลุ่มบริหารและงานบุคคล
๕) ข้อมูลการติดต่อ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน-กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู	กลุ่มICT

<p>๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ๘) Q&A ๙) Social Network ๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี / แผนปฏิบัติราชการประจำปี</p>	<p>ทำงานในการจัดทำ ข้อมูล ข่าวประชาสัมพันธ์ และ Social Network ๒. สนับสนุนให้บุคลากร เข้ารับการอบรมการ รับส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Service</p>		<p>และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับ Social Network มากขึ้นทั้งการจัดทำวารสารข่าวประชาสัมพันธ์ ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคน สามารถ ใช้การ รับส่งงานผ่านทาง E-Service</p>	
<p>ประเด็นการประเมิน</p>	<p>แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)</p>	<p>เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>๑๑) รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ๑๒) รายงานผลการ</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมปรึกษาเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการ ๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการ รายงานการกำกับ ติดตาม</p>	<p>ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>๑. ดำเนินงานของหน่วยงานและรับรู้ การขับเคลื่อนแผนงานโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ</p>	<p>กลุ่มงานวิชาการและ กลุ่มงานประกันคุณภาพ</p>

ดำเนินงาน ประจำปี	การดำเนินงานประจำปีต่อ สาธารณชน		ของหน่วยงาน ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกคนได้รับรู้ และรับทราบ ผลการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ				
๑๓) คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ๑๔) คู่มือ หรือมาตรฐานการ ให้บริการ	๑. กิจกรรมประชุมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ และ ความตระหนักในการจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน และ คู่มือมาตรฐานการ ให้บริการ	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถ รับรู้ รับทราบคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน / มาตรฐานการให้บริการได้	ทุกกลุ่มภายในหน่วยงาน
๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ ๑๖) รายงานผล การสำรวจ ความพึงพอใจ การให้บริการ	๑. กิจกรรมประชุมสร้าง ความรู้ความเข้าใจและ ความตระหนักในการจัดทำ ข้อมูลเชิงสถิติในการ ให้บริการ ๒. จัดกิจกรรมที่เปิด โอกาสให้กลุ่มภายใน หน่วยงาน เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน	ตุลาคม – กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษาทุกคน ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจ การ ให้บริการ ๒. ผู้บริหาร และบุคลากร ในสังกัดทุกคน ครู และ	ทุกกลุ่มภายในหน่วยงาน

	๓. เผยแพร่รายงานผลการ สำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการต่อสาธารณชน		ผู้รับบริการมีส่วนร่วมใน การดำเนินงาน ของ โรงเรียน	
ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะ ปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนด แผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง				
๑๗) แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๑๘) รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน ๑๙) รายงาน ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี(๒๐) รายงานผล การใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมการ จัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒. เผยแพร่รายงานการ กำกับติดตาม การใ้จ่าย งบประมาณ รอบ ๖ เดือน และประจำปี ต่อ สาธารณชน	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษา ได้รับรู้แผนการ ใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการครูและ บุคลากร ทางการศึกษา ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบรายงานการกำกับ ติดตาม การ ใ้จ่าย	กลุ่มบริหารการเงิน

			งบประมาณ รอบ ๖ เดือน และ ประจำปีต่อ สาธารณชน	
<p>๒๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>๒๒) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การ จัดหาพัสดุ</p> <p>๒๓) สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน</p> <p>๒๔) รายงานผลการจัดซื้อ จัด จ้าง หรือการจัดหา พัสดุ ประจำปี</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมการ จัดทำแผนการจัดซื้อ จัด จ้าง หรือแผนการจัดหา พัสดุตามระเบียบ ของทาง ราชการ</p> <p>๒. เผยแพร่รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือ การ จัดหาพัสดุประจำปีต่อ สาธารณชน</p>	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๕	<p>๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคนในสังกัด ได้รับรู้แผนการ จัดซื้อจัด จ้าง หรือแผนการจัดหา พัสดุที่ถูกต้อง ตามระเบียบ ของทางราชการ</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากร ในสังกัดทุกคน ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถ รับรู้ รับทราบรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือการ จัดหาพัสดุประจำปีต่อ สาธารณชน</p>	กลุ่มบริหารการเงิน และ งานพัสดุ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนด แผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการป้องกันการรับสินบน				
๒๕) นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒๖) การ ดำเนินการตามนโยบาย การ บริหารทรัพยากร บุคคล๒๗) หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๒๘) รายงานผลการบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมวาง แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒. เผยแพร่รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี ต่อสาธารณชน	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรใน สังกัดทุก คน ได้รับรู้ รับทราบหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล๒. ผู้บริหารและบุคลากรใน สังกัดทุก คน ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	กลุ่มบริหารงานบุคคล
มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				

<p>๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p> <p>๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การ ทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี</p> <p>๓๒) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วน ร่วม</p>	<p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบตามกฎหมายอย่าง ถูกต้อง</p> <p>๒. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ ประจำปี</p>	<p>ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ได้รับรู้ และมีความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติเรื่องร้องเรียน</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ และเข้าถึงช่องทางร้องเรียน</p>	<p>กลุ่มงานบริหาร และงานบุคคล</p>
---	--	----------------------------	--	-----------------------------------

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

<p>ประเด็นการประเมิน</p>	<p>แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)</p>	<p>เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
--------------------------	--	---	-------------------------------------	---------------------

	ภาคีรัฐประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕			
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				
๑) เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร ๒) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๓) การประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี	๑. จัดประชุมเจตจำนงสุจริตภายในหน่วยงาน ได้แก่ ไทย อังกฤษ และแนวทางในการดำเนินงาน โดย ผู้อำนวยการโรงเรียน และ แสดงสื่อสัญลักษณ์ในการป้องกันการทุจริต ๒. กำหนดกิจกรรม เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ๓. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายใน สถานศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษา รับรู้เจตจำนงสุจริต และ แนวทางการป้องกันการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคนในสังกัด สามารถปฏิบัติ ตามเจตจำนงสุจริตตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ ได้ ๓. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคนในสังกัด ผู้รับบริการมี ส่วนร่วมใน การดำเนินงานของสถานศึกษา	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนด แผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม				
๔) การดำเนินการเพื่อ จัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริต ๕) การเสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กร	๑. จัดอบรมให้ความรู้ บุคลากรในเรื่อง เกี่ยวกับการ วิเคราะห์การทุจริต ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ๒. จัดประชุมเพื่อสร้างความ เข้าใจเรื่อง การจัดการ ความเสี่ยงของ โรงเรียน และ กระบวนการ จัดการ ความเสี่ยงใน องค์กร	มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร ทาง การศึกษาทุกคนในสังกัดได้ ประเมิน ตนเอง กลุ่ม/ หน่วยงาน ตามภารกิจงานเพื่อ ประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริตและมีส่วนร่วม ใน การกำหนดแผนการลด ความเสี่ยงการ ทุจริตใน องค์กร ๒. ผู้บริหารและบุคลากร ในสังกัดได้รับองค์ ความรู้ และแนวทางในการจัดการ	- หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน - กลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัด การศึกษา / กลุ่ม บริหารงานบุคคล

			ความเสี่ยง ของ สถานศึกษา พร้อมทั้ง ร่วมกันขับเคลื่อน องค์กร ในการป้องกันการทุจริต	
--	--	--	--	--

ภาคผนวก

การประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน
โรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาวนก

